

# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

« 01 » 08 2017 г. № 847/1  
г. Калининград

**О проведении конкурсного отбора в рамках осуществления конкурсного механизма поддержки талантливых детей и их педагогов для обеспечения их участия в мероприятиях межрегионального, всероссийского и международного уровней естественнонаучной, физико-математической и лингвистической направленности, проводящихся за пределами Калининградской области (с возможностью подачи заявлений и их рассмотрения в электронной форме)**

В соответствии с государственной программой Калининградской области «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1023 (в действующей редакции), с целью совершенствования системы поддержки талантливых детей, расширения возможностей для талантливых детей принимать участие в мероприятиях межрегионального, всероссийского и международного уровней естественнонаучной, физико-математической и лингвистической направленности, проводящихся за пределами Калининградской области, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1) порядок проведения конкурсного отбора в рамках осуществления конкурсного механизма поддержки талантливых детей для обеспечения их участия в мероприятиях межрегионального, всероссийского и международного уровней естественнонаучной, физико-математической и лингвистической направленности, проводящихся за пределами Калининградской области (с возможностью подачи заявок и их рассмотрения в электронной форме) (далее – конкурсный отбор) согласно приложению № 1;

2) положение о конкурсной комиссии конкурсного отбора согласно приложению № 2;

3) состав конкурсной комиссии конкурсного отбора согласно приложению № 3;

2. Отделу модернизации образования (М.И. Шляпина) обеспечить:

1) размещение объявления о конкурсном отборе на официальном сайте Министерства образования Калининградской области в течение одного рабочего дня со дня подписания настоящего приказа;

2) обеспечить работу конкурсной комиссии конкурсного отбора в соответствии с положением о конкурсной комиссии конкурсного отбора.

1) Определить Государственное бюджетное учреждение Калининградской области «Региональный центр образования» (О.П. Боженко) организацией, являющейся оператором конкурсного отбора и обеспечивающей возмещение расходов, понесенных родителями (законными представителями) и/или сопровождающими лицами, из средств государственной программы Калининградской области «Развитие образования»;

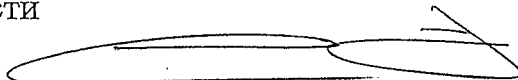
3. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием обеспечить информирование руководителей подведомственных образовательных организаций, педагогической и родительской общественности о конкурсном отборе.

4. Признать утратившим силу приказ Министерства образования Калининградской области от 22 января 2016 года № 43/1 «О проведении конкурсного отбора в рамках осуществления конкурсного механизма поддержки талантливых детей и их педагогов для обеспечения их участия в мероприятиях межрегионального, всероссийского и международного уровней естественнонаучной, физико-математической и лингвистической направленности, проводящихся за пределами Калининградской области (с возможностью подачи заявок и их рассмотрения в электронной форме) в 2016 году».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра образования М.И. Короткевич.

6. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющая обязанности  
министра образования



С.С. Трусенёва



**ПОРЯДОК**  
**проведения конкурсного отбора в рамках осуществления**  
**конкурсного механизма поддержки талантливых детей для обеспечения**  
**их участия в мероприятиях межрегионального, всероссийского и**  
**международного уровней естественнонаучной, физико-математической и**  
**лингвистической направленности, проводящихся за пределами**  
**Калининградской области (с возможностью подачи заявок и их**  
**рассмотрения в электронной форме)**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий порядок проведения конкурсного отбора в рамках осуществления конкурсного механизма поддержки талантливых детей для обеспечения их участия в мероприятиях межрегионального, всероссийского и международного уровней естественнонаучной, физико-математической и лингвистической направленности, проводящихся за пределами Калининградской области (с возможностью подачи заявок и их рассмотрения в электронной форме) (далее соответственно – порядок, конкурсный отбор, мероприятия) разработан с целью выявления, сопровождения и поддержки талантливых детей.

2. Организатором конкурсного отбора является Министерство образования Калининградской области (далее – организатор).

3. Организатор выполняет следующие функции:

- 1) объявляет проведение конкурсного отбора;
- 2) проводит конкурсный отбор;
- 3) организует работу конкурсной комиссии;
- 4) утверждает форму заявки на участие в конкурсном отборе (далее – конкурсная заявка);
- б) организует распространение информации о проведении конкурсного отбора через информационно-коммуникационную сеть «Интернет»;

7) издает приказ о результатах конкурсного отбора на основании решения конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней.

4. Участниками конкурсного отбора являются обучающиеся образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования, расположенных на территории Калининградской области.

5. Заявку на участие в конкурсном отборе имеют право подать:

1) родители (законные представители) талантливых детей на возмещение расходов, понесенных родителями (законными представителями);

2) сопровождающие лица - на возмещение расходов, понесенных сопровождающими лицами.

6. Талантливые дети, участие которых в мероприятиях было поддержано за счет средств конкурсного отбора в текущем году, могут повторно стать его участниками только в следующем календарном году.

7. Мероприятия, в которых участвуют талантливые дети, должны проходить за пределами Калининградской области, иметь статус межрегионального, всероссийского или международного уровней и быть направлены на реализацию естественнонаучной, физико-математической и лингвистической направленностей.

8. Участники должны иметь допуск к участию в мероприятиях, подтвержденный официальным приглашением организаторов мероприятий.

9. Правом на получении финансовой поддержки пользуются участники следующих мероприятий:

1) олимпиад школьников и их уровней на 2016-2017 учебный год, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2016 года № 1118;

2) олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом,

интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2016-2017 учебный год, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2016 года № 645;

3) олимпиад и иных конкурсных мероприятий, по итогам которых присуждаются премии для поддержки талантливой молодежи, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04 апреля 2016 года № 364;

4) образовательных смен и мероприятий для одаренных детей, проводимых в образовательном центре «Сириус» (г. Сочи), созданном по инициативе Президента Российской Федерации;

5) мероприятий научно-технического творчества детей и молодежи: молодежного конкурса по робототехнике «Евробот», конкурса научно-технического творчества учащихся Союзного Государства «Таланты XXI века», всероссийского конкурса научно-технического творчества детей и молодежи «НГТМ», всероссийского фестиваля научно-технического творчества «Технопарк Юных», всероссийского робототехнического фестиваля «РобоФест»; Московского международного салона образования»;

6) олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования, конкурсов профессионального мастерства, профессиональных достижений всероссийского уровня, в том числе в рамках Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia), чемпионата JuniorSkills;

7) всероссийской гуманитарной телевизионной олимпиады «Умницы и умники»;

8) всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»;

9) всероссийского форума «Будущие интеллектуальные лидеры России»;

10) международных конкурсов, олимпиад, мероприятий естественнонаучной, физико-математической и лингвистической направленностей.

10. Средства конкурсного отбора направлены на возмещение расходов, понесенных:

1) родителями (законными представителями). Расходы связаны с проездом детей к месту проведения мероприятия и обратно, организационным взносом за участие одаренных детей в мероприятии (в случае если организационный взнос предусмотрен организаторами мероприятия);

2) сопровождающими лицами. Расходы связаны с проездом сопровождающего лица к месту проведения мероприятия и обратно, организационным взносом за участие сопровождающего лица в мероприятии (в случае если организационный взнос предусмотрен организаторами мероприятия);

11. В случае если конкурсная заявка подана не позднее, чем за две недели до начала мероприятия, по решению Министерства образования Калининградской области определяется сопровождающее лицо из числа педагогических работников государственных или муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Калининградской области. В этом случае заявка для участия в конкурсном отборе сопровождающего лица не требуется. Государственное бюджетное учреждение Калининградской области «Региональный центр образования» (далее – Региональный центр образования) обеспечивает оплату расходов, связанных с проездом сопровождающего лица к месту проведения мероприятия и обратно, а также организационным взносом за участие сопровождающего лица в мероприятии (в случае если организационный взнос предусмотрен организаторами мероприятия).

11. В случае если конкурсная заявка подана позднее, чем за две недели до начала мероприятий, сопровождающее лицо определяется образовательной организацией, в которой обучаются участники мероприятий. В этом случае, если сопровождающее лицо желает, чтобы ему возместили его расходы, связанные с сопровождением одаренных детей к месту проведения и обратно, заявка на

участие в конкурсном отборе сопровождающего лица обязательна. Копия приказа образовательной организации о назначении сопровождающего лица прилагается к конкурсной заявке.

## **Глава 2. Порядок предоставления и рассмотрения конкурсных заявок**

13. Заявка на участие в конкурсном отборе (далее – конкурсная заявка) подается родителями (законными представителями) и/или сопровождающим лицом по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

14. Все листы заявки должны быть подписаны заявителем. Отсканированная конкурсная заявка представляется в виде файла в формате pdf, читаемом с помощью программы Adobe Reader или аналогичной.

15. Конкурсная заявка направляется в Региональный центр образования - региональному оператору конкурсного отбора (далее – оператор) в электронном виде по электронной почте на адрес: [kaliningradobrazovanie@rambler.ru](mailto:kaliningradobrazovanie@rambler.ru)). Экземпляр оригинала конкурсной заявки на бумажном носителе в течение 10 дней предоставляется в Региональный центр образования по адресу: г. Калининград, ул. Суворова, 45.

16. Оператор выполняет следующие функции:

- 1) ведет прием и учет конкурсных заявок;
- 2) регистрирует конкурсную заявку в течение двух рабочих дней с момента поступления заявки;
- 3) консультирует заявителей по вопросам оформления конкурсных заявок;
- 4) проводит техническую экспертизу, заполняет лист технической экспертизы по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку в течение трех рабочих дней с момента поступления конкурсной заявки;
- 5) направляет скан-копию конкурсной заявки и скан-копию листа технической экспертизы в конкурсную комиссию в течение трех рабочих дней с момента поступления конкурсной заявки;



б) направляет заявителю на электронный адрес, указанный в конкурсной заявке, уведомление о ее принятии к рассмотрению конкурсной комиссией конкурсного отбора или мотивированное решение об отклонении конкурсной заявки к рассмотрению конкурсной комиссией, в течение трех рабочих дней с момента проведения технической экспертизы;

7) готовит проект протокола заседания конкурсной комиссии;

8) по результатам заседания конкурсной комиссии направляет заявителю на электронный адрес, указанный в конкурсной заявке, уведомление о результатах участия в конкурсном отборе в течение 10 рабочих дней с момента поступления конкурсной заявки.

17. Основаниями для отказа в возмещении расходов, понесенных родителями (законными представителями) и/или сопровождающими лицами, связанных с участием одаренных детей в мероприятиях являются:

1) несоответствие конкурсной заявки конкурсного отбора требованиям, указанным в настоящем порядке;

2) отсутствие или недостаточность бюджетных средств на возмещение расходов.

18. При положительном решении конкурсной комиссии о возмещении расходов, понесенных родителями (законными представителями) и/или сопровождающими лицами заявителя обращаются в Региональный центр образования по адресу: г. Калининград, ул. Суворова, 45, телефоны: 8(4012)660-518, 8(4012)660-494.

19. В случае если конкурсная комиссия приняла решение поддержать участие одаренных школьников в мероприятии, заявитель обязан предоставить в Региональный центр образования подтверждающие документы на возмещение расходов, связанных с проездом к месту проведения мероприятия и обратно, организационным взносом за участие в мероприятии (в случае если организационный взнос предусмотрен организаторами мероприятия).

20. Возмещение расходов производит Региональный центр образования на расчетный счет (счет получателя), указанный в заявке, но не более той суммы, которая указана в конкурсной заявке в разделе «Бюджет».

Приложение № 1

к Порядку конкурсного отбора в рамках  
осуществления конкурсного механизма поддержки  
талантливых детей и их педагогов для обеспечения  
их участия в мероприятиях межрегионального,  
всероссийского и международного уровней  
естественнонаучной, физико-математической и  
лингвистической направленностей, проводящихся  
за пределами Калининградской области (с  
возможностью подачи заявок  
и их рассмотрения в электронной форме)

**ФОРМА**

**Заявка**

**на участие в конкурсном отборе в рамках осуществления конкурсного механизма  
поддержки талантливых детей и их педагогов для обеспечения их участия в  
мероприятиях межрегионального, всероссийского и международного уровней  
естественнонаучной, физико-математической и лингвистической направленностей,  
проводящихся за пределами Калининградской области (с возможностью подачи заявок и  
их рассмотрения в электронной форме)**

---

(наименование мероприятия)

---

(место и дата проведения)

Калининградская область  
2017 год

## I. СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

Статус: родитель (законный представитель) или сопровождающее лицо	
Фамилия, имя, отчество заявителя (родителя (законного представителя)/сопровождающего лица)	
Документ, удостоверяющий личность заявителя (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан). Копия прилагается	
Адрес проживания заявителя	
Адрес прописки заявителя	
Контактный телефон заявителя	
Адрес электронной почты заявителя	
Для родителей (законных представителей) - свидетельство о рождении или паспорт ребенка (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан). Копия прилагается	
Расчетный счет (счет получателя) заявителя	
Открытый в банке (наименование банка, город)	
БИК банка (9 цифр)	
ИНН банка (получателя)	
Корреспондентский счет банка (20 цифр)	

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Дата заполнения заявки: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## II. СВЕДЕНИЯ О МЕРОПРИЯТИИ

Официальное наименование мероприятия	
Статус мероприятия (межрегиональный, всероссийский, международный)	
Форма проведения мероприятия (конференция, соревнование, конкурс, фестиваль, форум, летняя школа, олимпиада и т.д.)	
Наличие отборочного тура (форма отборочного тура)	
Официальный интернет-сайт мероприятия, организаторов мероприятия	
Ссылка на текст положения о мероприятии в сети Интернет	
Наименование организации – организатора мероприятия	
Фамилия, имя, отчество и должность (полностью) контактного лица организатора, ответственного за отбор и приглашение участников (при наличии)	
Адрес электронной почты организатора мероприятия	
Контактный телефон организатора мероприятия (с указанием кода страны и/или населенного пункта)	

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Дата заполнения заявки: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

### III. СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ И ЕГО РОЛИ В МЕРОПРИЯТИИ

Фамилия, имя, отчество участника мероприятия (полностью)	
Основное место обучения участника мероприятия (наименование общеобразовательной организации)	
Класс обучения участника мероприятия	
Дата рождения участника мероприятия (ДД.ММ.ГГГГ)	
Контактный телефон участника мероприятия	
Электронный адрес участника мероприятия	
Наличие официального письма-приглашения (подтверждения участия) от организаторов мероприятия (реквизиты). Копия прилагается	
Основная цель участия в мероприятии	

#### Лист личных достижений (по тематике мероприятия)

	Наименование мероприятия	Дата и место проведения	Уровень мероприятия (региональный, межрегиональный, всероссийский, международный)	Уровень достижений (победитель, призер, участник)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Дата заполнения заявки: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### IV/1. БЮДЖЕТ (для родителей (законных представителей))

Наименование расходов	Расчет расходов	Запрашиваемая сумма, руб.
Проезд школьника		
Организационный взнос за участие школьника в мероприятии		
<i>Итого:</i>		

#### IV/2. БЮДЖЕТ (для сопровождающего лица)

Наименование расходов	Расчет расходов	Запрашиваемая сумма, руб.
Проезд сопровождающего		
Организационный взнос за участие сопровождающего лица в мероприятии		
<i>Итого:</i>		

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Дата заполнения заявки: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## У. ПРИЛОЖЕНИЯ

**Внимание!** Перечень *обязательных* приложений:

- справка участника мероприятия об обучении в образовательной организации;
- заявления родителей (законных представителей) о согласии на обработку персональных данных (согласно прилагаемой форме);
- письмо-приглашение от организаторов или подтверждение на участие школьника в мероприятия (копия) или документ, подтверждающий успешное прохождение отборочного тура;
- копия приказа образовательной организации о назначении сопровождающего лица;
- копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- копия свидетельства о рождении или паспорта участника мероприятия (для родителей (законных представителей));
- выписка банка с указанием банковских реквизитов (расчетный счет (счет получателя) заявителя, БИК банка, ИНН банка (получателя), корреспондентский счет банка

*Рекомендуется* приложить:

- краткое описание мероприятия (не более одной страницы)



Приложение № 2

к Порядку конкурсного отбора в рамках осуществления конкурсного механизма поддержки талантливых детей и их педагогов для обеспечения их участия в мероприятиях межрегионального, всероссийского и международного уровней естественнонаучной, физико-математической и лингвистической направленностей, проводящихся за пределами Калининградской области (с возможностью подачи заявок и их рассмотрения в электронной форме)

**ЛИСТ ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ КОНКУРСНОЙ ЗАЯВКИ**

ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_

ДАТА ПОСТУПЛЕНИЯ ЗАЯВКИ \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование документа /конкурсного материала	да/нет
1.	Титульный лист	
2.	Сведения о заявителе	
3.	Сведения о мероприятии	
4.	Сведения об участнике и его роли в мероприятии	
5.	Бюджет	
6.	Справка участника мероприятия об обучении в образовательной организации	
7.	Заявления родителей (законных представителей) о согласии на обработку персональных данных	
8.	Письмо-приглашение от организаторов или подтверждение на участия школьника мероприятия или документ, подтверждающий успешное прохождение отборочного тура	
9.	Каждый лист заявки заверен подписью заявителя	
10.	Копия приказа о назначении сопровождающего лица	
11.	Копия документа, удостоверяющего личность заявителя	
12.	Копия свидетельства о рождении или паспорта участника мероприятия (для родителей (законных представителей))	
13.	Выписка из банка с указанием банковских реквизитов	
14.	Заявитель уполномочен представить заявку для участия в конкурсном отборе	
15.	В заявке отсутствуют явно недостоверные или искаженные сведения и документы	
16.	Заявка соответствует требованиям конкурсного отбора	
17.	Заявленное мероприятие соответствует требованиям конкурсного отбора	
	<b>Дополнительная информация</b>	
	Являлся ли участник победителем конкурсного отбора в текущем календарном году	
	<b>Конкурсная заявка допущена к участию в конкурсном отборе</b>	

Оператор: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

Дата проведения технической экспертизы: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

г. Калининград

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 года

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_ (когда и кем)

зарегистрированный (ая) по адресу:

\_\_\_\_\_ являясь родителем (законным представителем) ребенка:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

настоящим выражаю свое согласие **Министерству образования Калининградской области и государственному бюджетному учреждению Калининградской области «Региональный центр образования» (оператору конкурсного отбора)** на обработку персональных данных моего сына/дочери, требующихся в процесс участия в конкурсном отборе в рамках осуществления конкурсного механизма поддержки талантливых детей и их педагогов для обеспечения их участия в мероприятиях межрегионального, всероссийского и международного уровней естественнонаучной, физико-математической и лингвистической направленности, проводящихся за пределами Калининградской области (с возможностью подачи заявлений и их рассмотрения в электронной форме).

Предоставляю оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу персональных данных третьим лицам, отвечающим за организацию и проведение конкурсного отбора.

В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично оператору.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах моего ребенка.

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором, осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным Законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»

**Настоящее согласие дано мной** « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. и действует один год.

**Порядок отзыва настоящего согласия** \_\_\_\_\_ по личному заявлению субъекта персональных данных

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

## Положение

**о конкурсной комиссии конкурсного отбора в рамках осуществления конкурсного механизма поддержки талантливых детей и их педагогов для обеспечения их участия в мероприятиях межрегионального, всероссийского и международного уровней естественнонаучной, физико-математической и лингвистической направленностей, проводящихся за пределами Калининградской области (с возможностью подачи заявок и их рассмотрения в электронной форме)**

### Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок работы конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора в рамках осуществления конкурсного механизма поддержки талантливых детей и их педагогов для обеспечения их участия в мероприятиях межрегионального, всероссийского и международного уровней естественнонаучной, физико-математической и лингвистической направленностей, проводящихся за пределами Калининградской области (с возможностью подачи заявок и их рассмотрения в электронной форме) (далее – конкурсная комиссия).

2. Конкурсная комиссия создается приказом Министерства образования Калининградской области и осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим положением.

3. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Правительства Калининградской области, приказами Министерства образования Калининградской области.

4. Для решения поставленных задач конкурсная комиссия имеет право взаимодействовать с оператором проведения конкурсного отбора, образовательными организациями Калининградской области, общественными

организациями Калининградской области и другими учреждениями и организациями.

### **Состав конкурсной комиссии**

5. Конкурсная комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, других членов комиссии.

6. Конкурсную комиссию возглавляет председатель. Председателем конкурсной комиссии является первый заместитель министра образования Калининградской области.

8. В состав конкурсной комиссии входит:

начальник отдела модернизации образования Калининградской области (заместитель председателя комиссии);

должностные лица Министерства образования Калининградской области, педагогические и руководящие работники образовательных организаций Калининградской области,

представители общественных организаций.

9. Количество членов конкурсной комиссии не может быть менее пяти человек.

### **Организация деятельности конкурсной комиссии**

10. Председатель конкурсной комиссии руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач. В период отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

11. Секретарь конкурсной комиссии обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения и принятия решений на заседаниях комиссии.

12. В срок не более восьми рабочих дней рассматривает поступившие заявки, проводит их содержательную экспертизу в соответствии с требованиями Порядка проведения конкурсного отбора и принимает мотивированное решение об их финансировании или отклонении.

13. Решение о финансировании или отклонении заявки принимается большинством голосов членов конкурсной комиссии.

14. В течение двух рабочих дней конкурсная комиссия передает подписанный протокол рассмотрения заявки для издания приказа Министерства образования Калининградской области о победителе(ях) конкурсного отбора и о финансировании заявки(ок).

15. Каждый член конкурсной комиссии, присутствующий на заседании (но не менее трех человек) подписывает протокол конкурсного отбора.

16. Деятельность комиссии прекращается по завершении конкурса.

**Состав конкурсной комиссии  
конкурсного отбора в рамках осуществления конкурсного механизма  
поддержки талантливых детей и их педагогов для обеспечения их участия в  
мероприятиях межрегионального, всероссийского и международного уровней  
естественнонаучной, физико-математической и лингвистической  
направленностей, проводящихся за пределами Калининградской области  
(с возможностью подачи заявок и их рассмотрения в электронной форме)**

- |                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| 1. Короткевич<br>Маргарита Игоревна | - первый заместитель министра<br>образования Калининградской области<br>(председатель конкурсной комиссии)  |
| 2. Шляпина<br>Марина Ивановна       | - начальник отдела модернизации<br>образования Министерства образования<br>Калининградской области (заместитель<br>председателя конкурсной комиссии)  |
| Члены конкурсной<br>комиссии:       |   |
| 3. Барковская<br>Лариса Юрьевна     | - начальник отдела специального,<br>дополнительного, физкультурно-<br>спортивного образования и воспитания<br>Министерства образования<br>Калининградской области   |
| 4. Зорькина<br>Лилия Алексеевна     | - ректор государственного автономного<br>учреждения Калининградской области<br>дополнительного профессионального<br>образования «Институт развития<br>образования»  |
| 5. Гоман<br>Сергей Станиславович    | - директор Государственного бюджетного<br>учреждения дополнительного образования<br>Калининградской области «Центр<br>развития одаренных детей», председатель<br>регионального отделения Российского<br>движения школьников по<br>Калининградской области |

Позднякова  
Ирина Николаевна

- ведущий консультант отдела  
модернизации образования Министерства  
образования Калининградской области  
(секретарь конкурсной комиссии)